

SECRETARIA DE ESTADO DA COMUNICAÇÃO SOCIAL E DA CULTURA – SECC

SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DA CULTURA – SIC

PASSO A PASSO DO CADASTRO DE PARECERISTAS – PROFICE

1. No site www.cultura.pr.gov.br, acesse:



2. Leia as resoluções e demais documentos disponibilizados.

3. Selecione a opção “clique aqui”



The screenshot shows the website interface for the 'SECRETARIA DA CULTURA'. At the top, there is a navigation bar with links for 'ir para o conteúdo', 'ir para a navegação', 'mapa do site', 'acessibilidade', 'contraste', and 'Transparência'. The main header features the state coat of arms and the text 'SECRETARIA DA CULTURA'. A left sidebar contains a menu with categories like 'A Secretaria', 'Transparência', 'Espaços Culturais', 'Coordenações', 'Editais', 'Projetos e Programas', 'Patrimônio Cultural', 'Sistema Estadual de Museus', 'Exposições em cartaz', 'Licitações', and 'Comunicação'. The main content area is titled 'Cadastramento de Pareceristas' and contains the following text:

A Secretaria de Estado da Cultura abriu o cadastramento para pessoas físicas interessadas em exercerem atividades como pareceristas de projetos culturais. Os inscritos comporão o Banco de Dados de Pareceristas da SEEC e poderão ser contratados para prestar serviços de análise e emissão de pareceres técnicos de projetos inscritos em editais do Programa Estadual de Fomento e Incentivo à Cultura – PROFICE e outros editais lançados pela Secretaria. As regras para a participação estão definidas na Resolução N° 036/2015-SEEC.

Para se inscrever é necessário: a) ser brasileiro nato ou naturalizado; b) idade mínima de 18 anos no ato da inscrição; c) mínimo de 5 (cinco) anos de experiência comprovada na área cultural pleiteada; d) ter concluído, no mínimo, cursos de nível médio ou equivalente;

Os interessados podem se inscrever para prestar serviços em uma ou mais das 10 áreas artístico-culturais: Artes visuais; Audiovisual; Circo; Dança; Literatura, Livro e Leitura; Música; Ópera; Patrimônio Cultural material e imaterial; Povos, comunidades tradicionais e culturas populares; e Teatro.

O cadastramento está aberto por tempo indeterminado. A validade do cadastro é de 12 (doze) meses contados da data de sua aprovação.

ATENÇÃO! Os interessados em participar da análise dos projetos inscritos no edital n° 01/2019 de Produção e Desenvolvimento de Obras Audiovisuais devem se inscrever até as 23h50 de 28 de julho de 2019.

Resolução n° 036/2015-SEEC – Edital de cadastramento
Resolução n° 025/2017-SEEC – Especificamente para o edital n° 001/2017 do Profice
Resolução n° 07/2019-SECC – Especificamente para o edital n° 01/2019 de Produção e Desenvolvimento de Obras Audiovisuais

Concurso 01/2019 - Comissão Especial de Seleção de Pareceristas.

Para fazer seu cadastramento como parecerista [clique aqui.](#) ←

Orientações
[Manual passo a passo cadastramento pareceristas](#)
[Modelo Currículo](#)

4. Clique em "entrar no sistema". Caso você já seja cadastrado em nosso sistema, basta acessar com o login e senha já existente.

Entrar no sistema

Cultura

Secretaria de Estado

Sistemas de Informação da Cultura

Mapa

Agentes Culturais

Atividades Culturais

Sistema Pergamum Bibliotecas

Sistema de Apoio ao Conselho Estadual de Cultura

Empreendimentos Criativos

Equipamentos Culturais

Gestão Municipal da Cultura

SISPROFICE - Incentivo à Cultura

Acesso às páginas públicas do SISPROFICE

Meios de Comunicação

Sistema Pergamum Museus

Patrimônio Cultural

© Secretaria de Estado da Cultura - SEEC/PR
Rua Emanoel Pereira, 240 - Centro
80410-903 - Curitiba - PR Localização
Telefone: 41 3321-4700 - Fax: 41 3321-4708
E-mail: portal@seec.pr.gov.br

Melhor visualizado no Mozilla Firefox 4.0+

CELEPAR
Tecnologia de Empresas
e Comunidade do Paraná

SECRETARIA DA CULTURA

PARANÁ
ESTADO DO PARANÁ

v0.5.8.2.8

5. Se você não é cadastrado basta clicar em "É agente cultural? Cadastre-se" e preencher as informações solicitadas. Lembre-se, para este chamamento só é possível a inscrição de pessoa física.

Cadastro de Agentes Culturais

Pessoa:

CPF:

* Nome:

Nome Artístico:

* E-mail:

* Telefone:

* Estado:

* Município:

Aceito publicação completa das informações

Após o cadastro será enviado ao seu e-mail seu usuário, senha de acesso ao sistema e um link para confirmação de seu cadastro. Após clicar no link você poderá acessar o sistema e continuar seu cadastro. No seu primeiro acesso você terá que cadastrar uma nova senha de acesso.

6. Após o cadastro, uma senha de acesso ao sistema será enviada para o seu e-mail. Basta utilizar essa senha para o seu primeiro acesso.

7. Troque a senha quando realizar seu primeiro acesso.

Essas informações são enviadas automaticamente para o e-mail cadastrado no Sistemas de Informação da Cultura. Caso você não receba o e-mail de confirmação em até 1 hora, confira sua caixa de spam/lixo eletrônico ou entre em contato pelo e-mail cac@seec.pr.gov.br.

The screenshot shows the 'Alterar Sua Senha' (Change Your Password) form. It has a dark header with the text 'Gestão de Informação da Cultura'. Below the header, the title 'Alterar Sua Senha' is displayed. The form contains three input fields: 'Senha atual:', 'Nova senha:', and 'Confirma nova senha:'. A red arrow points to the 'Nova senha:' field. At the bottom right, there are two buttons: 'Alterar Senha' and 'Cancelar', with a red arrow pointing to the 'Alterar Senha' button.

8. Em “Meus Dados” preencha as informações básicas do seu cadastro, separados nas abas disponíveis.

The screenshot shows the 'Alteração de Agente Cultural - Produtor' form. It has a dark header with the text 'Sistemas de Informação da Cultura'. Below the header, the title 'Alteração de Agente Cultural - Produtor' is displayed. The form has a tabbed interface with the following tabs: 'Identificação', 'Contatos', 'Dados Profissionais', 'Imagens e links', 'Documentos', and 'Usuários Autorizados'. The 'Identificação' tab is selected. The form contains the following fields: 'Código: 23306', '* Tipo de agente: Pessoa Física', '* Nome Agente:', '* E-mail/Chave de Acesso:', 'Nome Artístico:', '* CPF:', 'RG:', 'Orgão expedidor:', 'UF Orgão expeditor:', 'Data de nascimento: (dd/mm/aaaa)', 'Sexo: Masculino', 'Endereço:', 'Número:', 'Complemento:', 'Bairro:', 'CEP:', and 'Localidade: AMERICA DO SUL, BRASIL, PARANÁ, CURITIBA'.

9. É importante deixar a aba "Contatos" atualizada com mais de uma forma de comunicação (e-mail, telefone celular, telefone fixo, etc). Lembre-se de gravar a informação.

Gestão de Informação da Cultura

Alteração de Agente Cultural

Identificação **Contatos** Dados Profissionais Imagens e links Documentos Usuários Autorizados

Tipo Contato:

Contato:

Grupo Contato	Tipo Contato	Contato
Nenhum contato adicionado		

Cadastro
Data: 29/05/2014 16:30
Usuário:

Última alteração
Data: 05/03/2015 15:38
Usuário:

10. Selecione a aba "Dados Profissionais". **Fique atento, pois esta aba é muito importante.** Lembre-se de no item "Área Cultural" preencher a opção "Audiovisual/Cinema" e em "Categorias" se categorizar como "PARECERISTAS - SISPROFICE".

Área Cultural

Área Cultural:

Código	Área de atuação
2	Audiovisual/Cinema

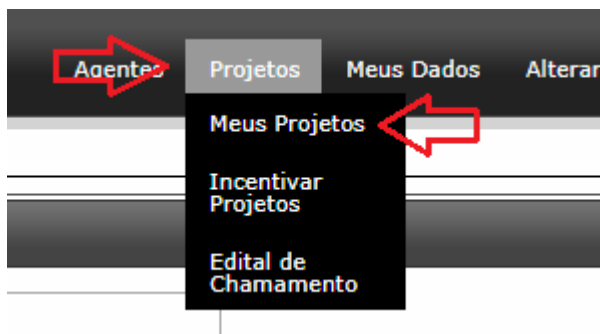
Categorias

Categoria:

Classificação


Código
Pareceristas - SISPROFICE
Agentes Articuladores
Agentes Culturais
Agentes de Leitura
Agentes Esportivos
Comissão PROFICE 2015-2017
CPROESPORTE
Empreendimentos Criativos
Entidades Representativas
Gestores de Agendas
Gestores de Espaços Culturais Privados
Gestores de Museus
Gestores Municipais da Cultura
Incentivadores Estaduais - ICMS - PROESPORTE
Incentivadores Estaduais - modalidade ICMS
Incentivadores Municipais da Cultura
Pareceristas - SISPROESPORTE
Pareceristas - SISPROFICE
Produtores Culturais
Secretários Municipais de Cultura

11. Após preencher e conferir as informações, siga para a aba "Projetos" -> "Meus Projetos", localizada no topo da tela.



12. Localize o edital 07/2019 - EDITAL DE CHAMAMENTO DE PARECERISTAS e clique em "Inscrever Projeto"

Edital 07/2019 - EDITAL DE CHAMAMENTO DE PARECERISTAS
SEEC - Secretaria Estadual de Cultura
Outros
Inscrições Abertas - Inscrições de 08/07/2019 00:00 à 28/07/2019 00:00
Download: [Resolução 036/2015 - SEEC](#) [Resolução Nº 07/2019 - SECC](#)

 [+ Inscrever Projeto](#)

13. Leia o regulamento e selecione o "de acordo" e "criar projeto"

Novo Projeto Cultural

Edital 07/2019 - EDITAL DE CHAMAMENTO DE PARECERISTAS
SEEC - Secretaria Estadual de Cultura

Outros

Download: [Resolução 036/2015 - SEEC](#) [Resolução Nº 07/2019 - SECC](#)

RESOLUÇÃO Nº 07/2019 - SECC

O SECRETÁRIO DE ESTADO DA COMUNICAÇÃO SOCIAL E DA CULTURA, no uso das atribuições legais e considerando o disposto na Resolução 036/2015 - SEEC

RESOLVE

Art. 1º Convocar os Pareceristas da área do audiovisual interessados em participar da análise do julgamento dos projetos apresentados para o edital 001/2019 - Produção e Desenvolvimento 23h50min de 28 de julho de 2019, devendo ser respeitados os procedimentos estabelecidos por esta resolução.

Art. 2º Critérios, requisitos e documentos a serem anexados seguem estipulados na Resolução 036/2015 - SEEC.

Art. 3º A seleção dos prestadores de serviços entre os integrantes do Banco de Dados de Pareceristas da SEEC será realizada por Comissão Especial composta por servidores da SEEC e Membro Art. 4º Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Declaro estar de acordo com o estipulado nas resoluções 07/2019 e 036/2015 da Secretaria de Estado da Comunicação Social e da Cultura.

De acordo


14. Preencha as informações de todas as abas que constam no sistema. Atente-se a aba "Categorias", nela você deverá definir se está concorrendo a vaga de parecerista das tipologias "LONGA-METRAGEM, CURTA, TELEFILME E DESENVOLVIMENTO" ou "JOGOS ELETRÔNICOS".



Identificação Categorias Apresentação Documentos e Informações a serem anexados Arquivos de Orientação para Baixar Documentos Complementares

Título
Título:

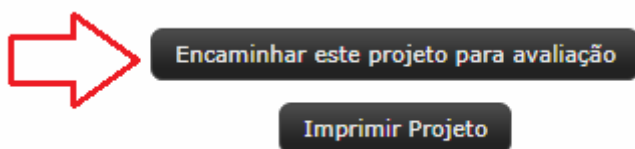
Abrangência
 Nacional

Faixa Orçamentária
 Faixa única - R\$ 1.500,00 - R\$ 6.000,00

Áreas do Projeto
 Audiovisual

Gravar Identificação do projeto

15. Após preencher e anexar os documentos obrigatório, clique em "Encaminhar este projeto para avaliação", no canto direito da tela. Certifique-se que todas as informações foram devidamente preenchidas e anexadas e encerre o envio da sua inscrição.



IMPORTANTE!!

Sua inscrição deve ser realizada até dia 28/07/2019, às 23h50min, cumprindo todas exigências deste manual.

Dúvidas devem ser encaminhadas para o e-mail cac@seec.pr.gov.br