

CULTURA Sistema de Informação



PASSO A PASSO

CADASTRAMENTO DO GESTOR MUNICIPAL

CADASTRAMENTO DOS DADOS PESSOAIS DO GESTOR MUNICIPAL

Para cadastrar os dados pessoais do Gestor Municipal:

- 1. Acesse: <u>http://www.sic.cultura.pr.gov.br/</u>
- 2. Clique em AGENTES CULTURAIS:



AGENDA

 OA
 CONCERTO DA ORQUESTRA
 O
 João e Maria - Escola de Dança
 Q1
 Aventuras Lit

3. Clique em CADASTRO DE GESTORES MUNICIPAIS para acessar a área de cadastro do GESTOR MUNICIPAL:

CULTURA Sistema de Informação

PARAN OVERNO DO ESTADO







tores de paços Culturais Privados Municipais



Cadastro de Proponentes



Cadastro de Empreendimentos





Cadastro de Agentes de Leitura e Articuladores

Cadastro de Agentes Culturais

4. Digite seu CPF e clique no botão "Avançar":

Cadastro de Gestores Municipais

Informe seu CPF para iniciar o cadastro

Avançar

Informe seu CPF no campo acima e verifique se você já é um Agente Cultural.

Voltar para página inicial

- 5. Preencha as informações solicitadas nos cinco campos obrigatórios
- 6. Leia o TERMO DE RESPONSABILIDADE
- 7. Marque um X no campo "Aceito publicação completa das informações"
- 8. Clique no botão "Cadastrar":

Cadastro de Gestores Municipais Pessoa: Física CPF * Nome: 5 Nome Artístico: * E-mail: * Telefone: * Estado: v * Município: V TERMO DE RESPONSABILIDADE Aceito o presente termo de responsabilidade, tomo ciência de que me será concedida autorização individual através de senha de acesso ao PORTAL GESTÃO DE INFORMAÇÕES DA CULTURA da Secretaria de Estado da Cultura do Paraná, pelo que assumo total responsabilidade pelos dados que forem imputados ou alterados a partir do meu LOGIN e SENHA, bem como declaro que estou ciente das responsabilidades penais e administrativas pela má utilização do recurso que ora será concedido Autorizo a publicação dos dados acima e manifesto meu consentimento em participar do cadastro de agentes culturais do Paraná e/ou Cadastro de Equipamentos Culturais no PORTAL GESTÃO DE INFORMAÇÕES DA CULTURA, que poderão ser usados em programas ou ações da Secretaria de Cultura. Declaro estar ciente de que as informações por mim prestadas, estarão divulgadas no PORTAL GESTÃO DE INFORMAÇÕES DA CULTURA, estando disponíveis ao público em geral e ratifico a veracidade das informações acima prestadas.

6

	Aceito publicação completa das informações	7
	Cadastrar	
Após o cadastro será enviado ao seu e-r	mail seu 🎴 ário, senha de acesso ao sistema e um lir	k para confirmação de seu cadastro.

Após clicar no link você poderá acessar o sistema e continuar seu cadastro. No seu primeiro acesso você terá que cadastrar uma nova senha de acesso.

Após o cadastro, uma senha de acesso ao sistema será enviada para o seu e-mail, junto ao link para confirmação do seu cadastro.

- 9. Clique no link para acessar o sistema e continuar seu cadastro
- 10. Troque a senha quando proceder seu primeiro acesso
- 11. Cadastre uma nova senha de acesso, clicando em "Alterar Senha"

Essas informações são enviadas automaticamente para o e-mail cadastrado no Sistemas de Informação da Cultura. Caso você não receba o e-mail de confirmação em até 1 hora, confira sua caixa de spam/lixo eletrônico ou entre em contato pelo e-mail <u>contatosic@secc.pr.gov.br</u>

Alterar Sua Senha			
Senha atual: Nova senha: Corfirma nova senha:	$\langle \neg$		

Já direcionado no item "Alteração de Gestor Municipal" será necessário completar o cadastro de Gestor Municipal para que ele seja finalizado.

12. Os campos com asterisco são de preenchimento obrigatório. Preencha as informações, confira e clique no botão "Gravar":

Identificação Contatos	Dados Profissionais Imagens e links Documentos Usuários Autorizados
Códig:	p: 30280
* Tipo de agente	e: Pessoa Física
* Nome Agente	
* E-mail/Chave de Acess	
Nome Artistics	
* CPI	
RC	5: UF Orgão expedidor: V
Data de nascimento	p:(dd/mm/aaaa)
Sexo	Feminino 🗸
Enderega	Número:
Complements	
Bairro	
CE	
Localidade	
(Cadastro
Usu	Data: 06/03/2020 11:22 Última alteração vário: Data: 16/04/2020 11:38
	Usuário:
	Gravar

13. Preencha as informações de Contatos, clique no botão GRAVAR:

Cultural			Agentes Projetos Meus Dados Alterar Senha Personaliza
de Agente Cultural	· ·		
ão Contatos Dados Profissionais Image	ens e links Documentos Usuários Autorizados		
Tipo Contato:			
Contato:			
blicar informação: Não 🔻 Adicionar			
Grupo Contato	Tipo Contato	Contato	Publicar
Cadastro Data: 05/01/2015 04	:13	Última alteração	Este cadastro ainda não foi marcado como revisado
		Data: 05/01/2015 04:24	
		Gravar	
	122		
		Crawar	
		Gravar	

14. Preencha as informações de Dados Profissionais

Insira a Área Cultural, exemplo: Dança e clique no botão ADICIONAR

Insira a Categoria que pertence, exemplo: Gestor Municipal e clique no botão ADICIONAR

Depois de todas as informações serem preenchidas clique no botão GRAVAR:

1	dentificação	Contatos	Dados Profissionais	lmagens e links	Documentos	Usuários Autorizados	
	Informações	complementare	IS :				
	Re	gistro Profission	al:				
		Companhi	a:				
	Área Cultural						
		Área Cultur	al:		~	Adicionar	
	Categorias						Nenhuma Área adicionada
-		Categori	a:		V Adio	cionar	
							Nenhuma categoria adicionada

15.Para voltar à página inicial ou acessar outros módulos, clique no botão ACESSAR OUTROS MÓDULOS, no lado direito da tela:

Agente Cultural			Agentes Projetos Meus Dados Alte	rar Senha Personalizar	Sair
Alteração de Agente Cultural					
Identificação Contatos Dados Profissionais Imagens e links Documentos	Usuários Autorizados				8
Tipo Contato:				~	ódu
Contato:]				s m
Publicar informação: Não V Adicionar					utte
Grupo Contato	Tipo Contato	Contato	Publicar		aro
Telefones	Telerone		U Não		ess
Cadastro Data: 05/01/2015 04:13	Última Data: 05/0	alteração 1/2015 04:24	ite cadastro ainda não foi marcado como revi	sado	- Y
		Gravar			

v1.1.41

