

[entrar no sistema](#)



PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO
SECRETARIA DA COMUNICAÇÃO
SOCIAL E DA CULTURA



O QUE SÃO EQUIPAMENTOS CULTURAIS?

Segundo Teixeira Coelho (1997, p.164) o termo equipamento cultural se refere a “edificações destinadas a práticas culturais”, servindo para designar organizações culturais das mais diversas tipologias como teatros, cinemas, bibliotecas, arquivos, galerias, espaços polivalentes, salas de concerto, museus, dentre outros. Serve de sinônimo para termos como casa de cultura, espaço cultural, complexo cultural, conjunto cultural, centro de cultura ou ponto de cultura (COELHO, 2012).

Portanto, são considerados equipamentos culturais todo e qualquer espaço, coberto ou aberto, de utilização pública permanente, destinados à produção, guarda, gestão e exibição de produtos culturais de diversas áreas. Podem ser mantidos pelo poder público ou pelo setor privado.

COELHO, Teixeira. **Dicionário crítico de política cultural**. São Paulo: Iluminuras, 1997

QUAIS OS TIPOS DE ESPAÇOS POSSO CADASTRAR COMO EQUIPAMENTOS CULTURAIS?

O Gestor municipal pode cadastrar espaços culturais – como museus, teatros, salas de espetáculos, arquivos públicos, centros de documentação, cinemas e centros culturais, afinal estes são locais de trocas e de disseminação da cultura.

QUAL A IMPORTÂNCIA DE CADASTRAR O EQUIPAMENTO CULTURAL?

Ao registrar o equipamento a sociedade terá acesso ao modo de funcionamento do equipamento, de sua programação, das possibilidades de uso de suas respectivas estruturas, inclusive para o possível proponente poder solicitar a cessão e/ou ocupação do espaço. Além dos Gestores Municipais saberem quantos e quais equipamentos existem em seu município.

Para cadastrar ou atualizar os Equipamentos Culturais do município:

☞ sic.cultura.pr.gov.br



entrar no sistema



☞ sic.cultura.pr.gov.br



Acesse:
<http://www.sic.cultura.pr.gov.br/>
Clique em ENTRAR NO SISTEMA.

ACERVO VIRTUAL BIBLIOTECAS	ACERVO VIRTUAL MUSEUS	AGENDA CULTURAL	AGENTES CULTURAIS
ATIVIDADES CULTURAIS	EMPREENHIMENTOS CRIATIVOS	CONSELHOS	EDITAIS ESTADUAIS
EDITAIS MUNICIPAIS	EQUIPAMENTOS CULTURAIS	GESTÃO MUNICIPAL	CONSULTA PÚBLICA
	VEÍCULOS DE COMUNICAÇÃO	MAPAS	PATRIMÔNIO CULTURAL

AGENDA

Para entrar no sistema o Gestor de Cultura do município deve utilizar como usuário o **E-mail** e **senha** cadastrados:

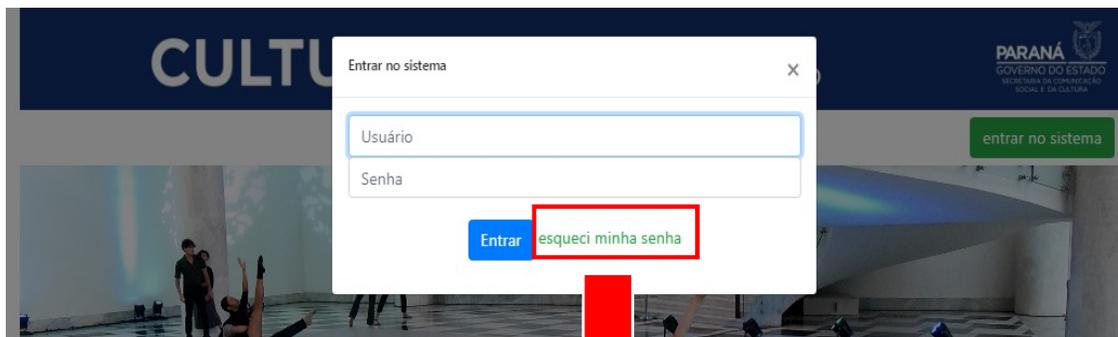
The screenshot displays the login interface for the 'CULTURA' system. A modal window is centered on the screen, containing the following elements:

- Title: Entrar no sistema
- Close button: X
- Input field: Usuário
- Input field: Senha
- Buttons: Entrar (blue), esqueci minha senha (green)

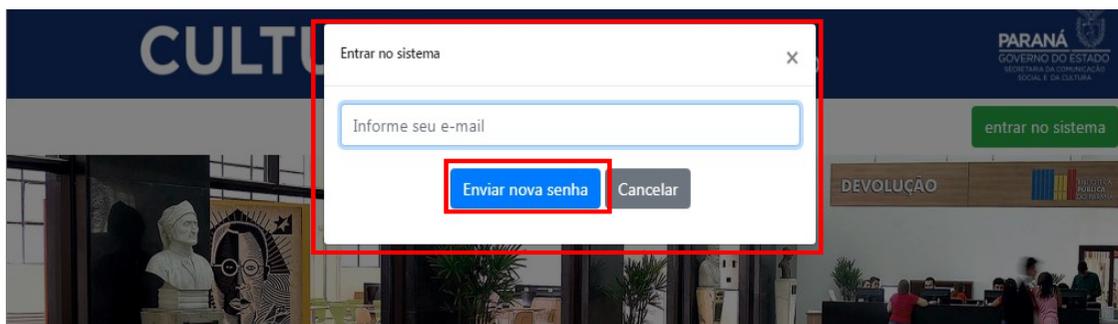
The background shows a dance performance in a large hall. Below the performance is a grid of menu items:

ACERVO VIRTUAL BIBLIOTECAS	ACERVO VIRTUAL MUSEUS	AGENDA CULTURAL	AGENTES CULTURAIS
ATIVIDADES CULTURAIS	EMPREENDIMENTOS CRIATIVOS	CONSELHOS	EDITAIS ESTADUAIS
EDITAIS MUNICIPAIS	EQUIPAMENTOS CULTURAIS	GESTÃO MUNICIPAL	CONSULTA PÚBLICA
VEÍCULOS DE	MARCA	PATRIMÔNIO	

Caso tenha esquecido a senha:



Clique no botão “**Esqueci minha senha**”



Insira o e-mail cadastrado.

Após inserir o e-mail cadastrado, será enviado para o endereço informado um e-mail de recuperação de senha.

Caso não saiba o e-mail cadastrado, entre em contato com a equipe responsável:

contatosic@secc.pr.gov.br ou (41) 3321-4700

Sistemas de Informação da Cultura

Selecione o módulo que deseja acessar

<p>AGENTE CULTURAL ÁREA DE TRABALHO PARA AGENTES CULTURAIS</p>	<p>ATIVIDADES CULTURAIS ELENCO DAS ATIVIDADES CULTURAIS DESENVOLVIDAS NO ESTADO</p>	 <p>EQUIPAMENTOS CULTURAIS ACESSO AO MÓDULO</p>	<p>GESTÃO MUNICIPAL DE CULTURA CULTURA EM NÚMEROS</p>	<p>MEIOS DE COMUNICAÇÃO ACESSO AO MÓDULO</p>	<p>AUXÍLIO EMERGENCIAL CULTURAL - LEI ALDIR BLANC SOLICITAÇÃO DO AUXÍLIO EMERGENCIAL CULTURAL</p>
--	---	---	---	--	---

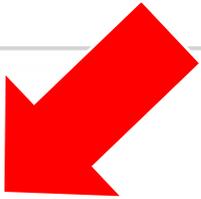
SAIR
SAIR DO SISTEMA

Níveis de acesso:

Gestor: Visualiza e edita os dados de todos os equipamentos culturais do seu município.

Gestor de Departamento: Visualiza e edita os dados apenas do seu departamento.

Gestor Privado: Visualiza e edita os dados apenas do seu equipamento cultural.



Equipamentos Ativos

Equipamentos Ativos: Possibilita visualizar todos os equipamentos que estão acessíveis ao realizar busca no Sic Cultura.

Equipamentos Culturais

Cód Equipamento:

Nome:

Tipo:

Mantenedor(a):

Município:

Macroregional:

Regional:

Pediú Subsídio:

Para verificação, selecione o município desejado e clique em pesquisar.

Pesquisar

Limpar campos de pesquisa

Cadastrar novo Equipamento Cultural

Para cadastrar um novo equipamento, basta clicar em Cadastrar novo Equipamento Cultural.

Importante, antes de cadastrar novo equipamento, verifique os equipamentos existentes nas opções ativos e inativos.

Equipamentos Culturais

Cód Equipamento:

Nome:

Tipo:

Mantenedor(a):

Município:

Macroregional:

Regional:

Pedeu Subsídio:

**Para verificação,
selecione o município
desejado e clique em
pesquisar.**

Pesquisar

Limpar campos de pesquisa

Cadastrar novo Equipamento Cultural

Importante, antes de cadastrar novo equipamento, verifique os equipamentos existentes nas opções ativos e inativos.

Cód Equipamento:

Nome:

Tipo:

Mantenedor(a):

Município:

Macroregional:

Regional:

Pediu Subsídio:

Recebeu Subsídio:

Clicando em Pesquisar, aparecerá desta forma.

[Pesquisar](#) [Limpar campos de pesquisa](#) [Cadastrar novo Equipamento Cultural](#)

Filtros da Pesquisa

Município: ALMIRANTE TAMANDARÉ

[html](#) [csv](#) [pdf](#) [Imprimir](#)

19 registro(s) encontrado(s)

Mostrando página 1 de 2

1 2 >>

	Cód	Nome	Tipo	Município	Mantenedor(a)	Pediu Subsídio	Recebeu Subsídio	
	11774	ACAPRAS	Escola de Capoeira	ALMIRANTE TAMANDARÉ		Sim	Não	
	82	Antiga Prefeitura Velha	Centro Cultural / Casa de Cultura	ALMIRANTE TAMANDARÉ	PREFEITURA MUNICIPAL	Não	Não	
	11786	Associação Cultural Líria	Centro Cultural / Casa de Cultura	ALMIRANTE TAMANDARÉ		Sim	Não	

Cód Equipamento:

Nome:

Tipo:

Mantenedor(a):

Município:

Macroregional:

Regional:

Pediu Subsídio:

Recebeu Subsídio:

[Pesquisar](#) [Limpar campos de pesquisa](#) [Cadastrar novo Equipamento Cultural](#)

Município: ALMIRANTE TAMANDARÉ

[html](#) [csv](#) [pdf](#) [Imprimir](#)

O sistema permite exportar a lista dos equipamentos ativos em diversas extensões.

Possibilita ordenar a lista de equipamentos, conforme o cabeçalho (Código, Nome, Tipo, Município, Mantenedor(a), Pediu Subsídio e Recebeu Subsídio).

Lupa exhibe os dados do equipamento.

ALMIRANTE TAMANDARÉ

Opções disponíveis.

Mostrando página 1 de 2

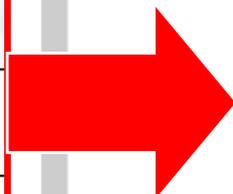
1 2 >>

		Recebeu Subsídio	
Sim	Não		
Não	Não		

Mostrando página 1 de 2

1 2 >>

	Pediu Subsídio	Recebeu Subsídio	
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
AL	Não	Não	    



- Agenda Cultural

- Inativar

- Este ícone está desativado temporariamente.

- Exibir solicitação de subsídio.

- Alterar

- Excluir

Mostrando página 1 de 2

1 2 >>

	Pediu Subsídio	Recebeu Subsídio	
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
AL	Não	Não	    



- Agenda Cultural



- Inativar



- Este ícone está desativado temporariamente.



- Exibir solicitação de subsídio.



- Alterar



- Excluir

Agenda Cultural

Código: 651

Tipo: Centro Comunitário / Associações

Nome: Centro de Atendimento Integral À Criança - CAIC

Município: ALMIRANTE TAMANDARÉ

Agenda Atual

Agenda Passada

Agenda Atual

+ Adicionar agenda

Não há agenda cadastrada

Possibilita adicionar uma nova agenda ou pesquisar a agenda passada.

[Voltar para página de pesquisa](#)



Agenda Cultural

Agenda Cultural - Criar nova agenda



* Agenda Permanente:

Sim

Não

* Publicar Agenda:

Sim

Não

* Colocar em Destaque:

Sim

Não

* Descrição:

* Data Inicial:

Data Final:

Dias da Semana:

Dom

Seg

Ter

Qua

Qui

Sex

Sab

Hora:

Classificação:

Agenda Cultural

CAMPOS A SEREM PREENCHIDOS:

Agenda Permanente – Para eventos de longa duração.

Publicar Agenda – Esta opção é publicada automaticamente assim que for salvo o evento, caso tenha informações que precisam ser verificadas antes da publicação sugerimos que clique na opção “não”. Lembrando que só aparecerá o evento no APP quando for confirmada a publicação.

Colocar em Destaque - Evento que a instituição tem interesse que sobressaía dos demais eventos.

Descrição – Campo que possibilita detalhar, mostrar ou tornar conhecidas as características do evento de forma textual.

Data inicial – Quando inicia o evento, insira no formato data/mês/ano.

Data final – Quando finaliza o evento, insira no formato data/mês/ano.

Agenda Cultural

Dias da Semana – Assinalar a caixa de seleção correspondente ao dia da semana.

Hora: Informar horário do evento.

Classificação: Os eventos são classificados de acordo com o porte, a abrangência, o perfil dos participantes ou período de realização, dentre outras categorias de análise. A classificação vai depender da forma que o evento é analisado, pois poderá ter diversas classificações.

Informações: Informar dados e assuntos sobre o evento.

Página da Agenda: Por gentileza deixar em branco, o campo será desativado futuramente.

Ingressos: Informar o preço do ingresso.

Site de Venda de Ingressos: Informar o site para aquisição do ingresso.

Formas de Pagamento: Informar a forma de pagamento, exemplo: Dinheiro, Cartão de Débito, etc.

Agenda Cultural

Área Cultural: Poderá selecionar entre as opções: Artes Visuais, Audiovisual/Cinema, Circo, Dança, Literatura, Manifestações Populares, Tradicionais e Étnicas da Cultura, Música, Ópera, Patrimônio Cultural e Teatro.

Origem da Informação: Responsável por fornecer as informações sobre o evento. Exemplo: Assessoria de Comunicação, Imprensa.

Sinopse: Descrição abreviada e/ou resumo do evento em até 3000 caracteres.

Imagem de Divulgação: Poderá ser adicionadas imagens de divulgação. Sugerimos as extensões JPG, JPEG, PNG e BMP.

Agenda Cultural

Codigo: 82

Tipo: Centro Cultural / Casa de Cultura

Nome: Antiga Prefeitura Velha

Município: ALMIRANTE TAMANDARÉ

Agenda Atual

Agenda Passada

Descrição da Agenda:

Data Inicial:

Data Final:

Pesquisar

Voltar para página de pesquisa

Para verificar agenda passada, realize os filtros e clique em pesquisar.

Mostrando página 1 de 2

1 2 >>

	Pediu Subsídio	Recebeu Subsídio	
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
AL	Não	Não	    



- Agenda Cultural



- Inativar



- Este ícone está desativado temporariamente.



- Exibir solicitação de subsídio.



- Alterar



- Excluir

Ao clicar nesta opção aparecerá a mensagem se deseja inativar o equipamento cultural.

Mostrando página 1 de 2

1 2 >>

				Município	Mantenedor(a)	Pediu Subsídio	Recebeu Subsídio	
	651	Centro de Atendimento Integral À Criança - CAIC	Centro Comunitário / Associações	ALMIRANTE TAMANDARÉ	Prefeitura	Não	Não	
	655	Ginásio de Esportes Buzatão	Centro de Artes e Esportes Unificados - CEUs	ALMIRANTE TAMANDARÉ	Prefeitura	Não	Não	
	11013	CEU Almirante Tamandará				Não	Não	
	1661	Salão de Festas do Espírito Santo - Joaquim Antônio Dalke				Não	Não	
	1694	Centro de Convenções Edson Ricardo Dalke	Salão para Convenção	ALMIRANTE TAMANDARÉ	Prefeitura Municipal	Não	Não	

Confirma inativar este Equipamento Cultural?



Deseja realmente inativar este Equipamento Cultural?

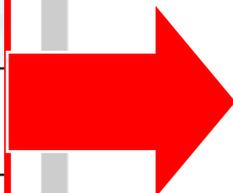
Sim

Cancelar

Mostrando página 1 de 2

1 2 >>

	Pediu Subsídio	Recebeu Subsídio	
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
AL	Não	Não	    



- Agenda Cultural



- Inativar



- Este ícone está desativado temporariamente.



- Exibir solicitação de subsídio.



- Alterar



- Excluir

Esta opção apenas o gestor consegue acessar a solicitação de subsídio da Lei Aldir Blanc (Lei nº14.017/2020).



Subsídio Mensal para Espaços Culturais

Solicitação

Código
Fase
Tipo
Enviada em
Situação
IP
UserAgent

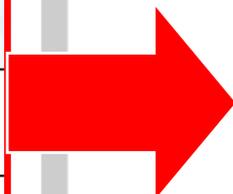
Identificação

Cód. Espaço Cultural
Nome ou Razão Social
CNPJ
Tipo de Equipamento
Tipo de Mantenedor
Situação do Espaço
Segmentos

Mostrando página 1 de 2

1 2 >>

	Pediu Subsídio	Recebeu Subsídio	
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
AL	Não	Não	    



- Agenda Cultural



- Inativar



- Este ícone está desativado temporariamente.



- Exibir solicitação de subsídio.



- Alterar



- Excluir

Alterar Equipamento Cultural

Identificação

Contatos

Acervos

Atividades

Recursos

Serviços

Especificações

Histórico

Anexos

Usuários Autorizados

Código: 651

*Nome:

*Tipo: Centro Comunitário / Associações

CNPJ do Equipamento:

Tipo de Mantenedor:

Governo Municipal

Nome do Mantenedor:

Prefeitura

CNPJ do Mantenedor:

*CEP:

110

*Município:

ALMIRANTE TAMANDARÉ

*Endereço:

Rua

*Número:

323

Campos que podem ser editados e/ou atualizados: IDENTIFICAÇÃO

Alterar Equipamento Cultural

Identificação

Contatos

Acervos

Atividades

Recursos

Serviços

Especificações

Histórico

Anexos

Usuários Autorizados

Código: 82

*Nome:

*Tipo: Centro Cultural / Casa de Cultura

CNPJ do Equipamento:

Tipo de Mantenedor: Governo Municipal

Nome do Mantenedor: PREFEITURA MUNICIPAL

CNPJ do Mantenedor:

*CEP: -010

*Município: ALMIRANTE TAMANDARÉ

*Endereço: *Número: 1

Complemento:

Bairro: Centro

Latitude:

Longitude:

Data de criação: (dd/mm/aaaa)

Data de encerramento: (dd/mm/aaaa)

Ano de cadastro: 1998

Descrição:

Gravar

voltar para tela de pesquisa

Campos que podem ser editados e/ou atualizados: CONTATOS

Alterar Equipamento Cultural

Identificação **Contatos** Acervos Atividades Recursos Serviços Especificações Histórico Anexos Usuários Autorizados

Tipo Contato:

Contato:

Grupo Contato	Tipo Contato	Contato	
Telefones	Telefone	(041) <input type="text"/>	<input type="button" value="Excluir"/>
Visitação	Horário de Funcionamento	8:00 - 12:00/ 13:00 - 17:00	<input type="button" value="Excluir"/>

Campos que podem ser editados e/ou atualizados: ACERVOS

Marque os tipos de acervos que o Equipamento possui

<input type="checkbox"/> Acervos audiovisuais	Quantidade: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Arquivos Públicos	Quantidade: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Artesanato	Quantidade: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Bandeiras	Quantidade: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Catálogo	Quantidade: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> CDs	Quantidade: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Desenhos	Quantidade: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Documentos	Quantidade: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> DVDs	Quantidade: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Filmes	Quantidade: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Folhetos	Quantidade: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Fotografias	Quantidade: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Fotos Históricas	Quantidade: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Gibis	Quantidade: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Jogos Pedagógicos	Quantidade: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Jornais	Quantidade: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Obras de Arte	Quantidade: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Pinturas	Quantidade: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Recortes	Quantidade: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Revistas	Quantidade: <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Slides	Quantidade: <input type="text"/>

Campos que podem ser editados e/ou atualizados: ATIVIDADES

Alterar Equipamento Cultural

Identificação Contatos Acervos **Atividades** Recursos Serviços Especificações Histórico Anexos Usuários Autorizados

Marque os tipos de atividades que o Equipamento possui

<input checked="" type="checkbox"/> Apresentações Artísticas	<input type="checkbox"/> Apresentações Cênicas
<input type="checkbox"/> Apresentações de Arquivos Audiovisuais	<input checked="" type="checkbox"/> Apresentações Musicais
<input type="checkbox"/> Atividades Culturais	<input type="checkbox"/> Atividades de Pesquisa
<input type="checkbox"/> Atividades Esportivas	<input type="checkbox"/> Atividades Lúdicas - Lazer e Aprendizagem
<input type="checkbox"/> Atividades Recreativas	<input type="checkbox"/> Concurso
<input checked="" type="checkbox"/> Cursos	<input type="checkbox"/> Exposição Comercial e Agrícola
<input type="checkbox"/> Exposições de Artes Plásticas	<input type="checkbox"/> Feiras
<input type="checkbox"/> Festivais	<input type="checkbox"/> Lançamentos de Livros
<input type="checkbox"/> Oficinas	<input type="checkbox"/> Palestras
<input type="checkbox"/> Projeções de Filmes	<input type="checkbox"/> Seminários

Gravar voltar para tela de pesquisa

Alterar Equipamento Cultural

- Identificação
- Contatos
- Acervos
- Atividades
- Recursos**
- Serviços
- Especificações
- Histórico
- Anexos
- Usuários Auto

Campos que podem ser editados e/ou atualizados: RECURSOS

Marque os tipos de recursos que o Equipamento possui

<input type="checkbox"/> Aparelho de Som	Quantidade:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Área em m2	Quantidade:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Ateliê	Quantidade:	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Biblioteca	Quantidade:	<input type="text" value="1"/>
<input type="checkbox"/> Cabine de Tradução Simultânea	Quantidade:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Camarim	Quantidade:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Câmera de Vídeo	Quantidade:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Câmera Fotográfica	Quantidade:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Capacidade de Público	Quantidade:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Computador	Quantidade:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Equipamento de Iluminação	Quantidade:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Equipamento de Sonorização	Quantidade:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Gráfica	Quantidade:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Impressora	Quantidade:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Instrumentos Musicais	Quantidade:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Laboratório Fotográfico	Quantidade:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Microfone	Quantidade:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Módulos para Exposição	Quantidade:	<input type="text"/>

Campos que podem ser editados e/ou atualizados: SERVIÇOS

Alterar Equipamento Cultural

Identificação Contatos Acervos Atividades Recursos **Serviços** Especificações Histórico Anexos Usuários Autorizados

Marque os tipos de serviços que o Equipamento possui

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Acessibilidade | <input type="checkbox"/> Apresentações de Dança |
| <input type="checkbox"/> Apresentações Folclóricas | <input type="checkbox"/> Apresentações Musicais |
| <input type="checkbox"/> Apresentações Teatrais | <input checked="" type="checkbox"/> Atendimento a Escolas |
| <input type="checkbox"/> Café Colonial | <input type="checkbox"/> Conferências |
| <input type="checkbox"/> Cursos | <input type="checkbox"/> Encontros Culturais |
| <input type="checkbox"/> Estacionamento | <input type="checkbox"/> Estacionamento Gratuito |
| <input type="checkbox"/> Exibições de Vídeo | <input type="checkbox"/> Exposições |
| <input type="checkbox"/> Festivais | <input type="checkbox"/> Internet Wifi |
| <input type="checkbox"/> Lançamentos de Livros | <input type="checkbox"/> Lanchonete/Bar |
| <input type="checkbox"/> Oficinas | <input type="checkbox"/> Palestras |
| <input type="checkbox"/> Projeções de Filmes | <input type="checkbox"/> Sanitários |

Gravar

voltar para tela de pesquisa

Portal da Cultura - Gestor Municipal

Campos que podem ser editados e/ou atualizados: ESPECIFICAÇÕES

Alterar Equipamento Cultural

Identificação Contatos Acervos Atividades Recursos Serviços **Especificações** Histórico Anexos Usuários Au

Marque as especificações do Equipamento

<input checked="" type="checkbox"/> Ano de Fundação	Descrição: 1983
<input type="checkbox"/> Ano de Reforma	Descrição:
<input type="checkbox"/> CNPJ do Equipamento	Descrição:
<input type="checkbox"/> CNPJ do Mantenedor	Descrição:
<input checked="" type="checkbox"/> Entrada Gratuita	Descrição: Gratuita
<input type="checkbox"/> Estado de conservação	Descrição:
<input type="checkbox"/> Forma de Pagamento	Descrição:
<input type="checkbox"/> Link para a Página	Descrição:
<input checked="" type="checkbox"/> Nome do Mantenedor	Descrição: PREFEITURA MUNICIPAL
<input type="checkbox"/> Nº SNIIC	Descrição:
<input type="checkbox"/> Pertence a	Descrição:
<input type="checkbox"/> Razão Social	Descrição:
<input type="checkbox"/> Responsável pelo Equipamento	Descrição:
<input type="checkbox"/> Tipo de Acervo	Descrição:
<input type="checkbox"/> Tipo de Centro Cultural ou Casa de Cultura	Descrição:
<input type="checkbox"/> Tipo de Iluminação	Descrição:
<input type="checkbox"/> Tipo de Imóvel	Descrição:

**Campos que podem ser visualizado:
HISTÓRICO**

Alterar Equipamento Cultural

Identificação Contatos Acervos Atividades Recursos Serviços Especificações **Histórico** Anexos Usuários Autorizados

Nenhum histórico para este equipamento

Gravar voltar para tela de pesquisa

Campos que podem ser editados e/ou atualizados: ANEXOS

Alterar Equipamento Cultural

Identificação Contatos Acervos Atividades Recursos Serviços Especificações Histórico **Anexos** Usuários Autorizados

Tipo:

Imagem Principal

Arquivos permitidos:

Descrição:

Arquivo: No file selected.

Nenhum anexo adicionado

Tipo	Descrição
------	-----------

**USUÁRIOS AUTORIZADOS | Sugerimos
que verifique com a equipe responsável
pelo Sic Cultura
(contatosic@secc.pr.gov.br)**

Alterar Equipamento Cultural

Identificação Contatos Acervos Atividades Recursos Serviços Especificações Histórico Anexos **Usuários Autorizados**

Autorizar usuários e departamentos

Autorizar:

Usuários locais autorizados

Nome usuário	Chave de acesso	Autorizado por	Autorizado em	
			13/08/2019 12:37	
			18/06/2019 16:14	
			09/08/2018 12:07	
			08/08/2018 10:03	
			28/11/2017 10:05	
			21/02/2017 18:02	

Departamentos autorizados (usuários LDAP)

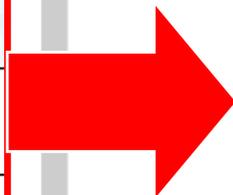
Município	Órgão	Departamento	Autorizado por	Autorizado em	
				10/08/2012 10:22	

Gravar voltar para tela de pesquisa

Mostrando página 1 de 2

1 2 >>

	Pediu Subsídio	Recebeu Subsídio	
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
	Não	Não	    
AL	Não	Não	    



- Agenda Cultural



- Inativar



- Este ícone está desativado temporariamente.



- Exibir solicitação de subsídio.



- Alterar



- Excluir

Detalhes do Equipamento Cultural - Antiga Prefeitura Velha

Identificação Contatos Acervos Atividades Recursos Serviços Especificações Histórico Anexos Usuários autorizados

Código: 82

Nome Equipamento: Antiga Prefeitura Velha

Tipo Equipamento: Centro Cultural / Casa de Cultura

Subtipo Equipamento:

CNPJ do Equipamento:

Tipo de Mantenedor: Array

Nome do Mantenedor: PREFEITURA MUNICIPAL

CNPJ do Mantenedor:

Endereço: João Candido de Oliveira,161, 1. Centro - CEP: 83.501-010

ALMIRANTE TAMANDARÉ - PR. BRASIL

Latitude:

Longitude:

Data de criação:

Data de encerramento:

Ano de cadastro: 1998

Descrição Equipamento:

Excluir Equipamento Cultural

Voltar para tela de pesquisa

Aparecerá os dados do equipamento cultural para verificação e confirmação se deseja excluir o equipamento cultural.

Detalhes do Equipamento Cultural - Antiga Prefeitura Velha

Classificação Contatos Acervos Atividades Recursos Serviços Especificações Histórico Anexos Usuários autorizados

Código: 82
Nome Equipamento: Antiga Prefeitura Velha
Tipo Equipamento: Centro Cultural / Casa de Cultura
Subtipo Equipamento:
CNPJ do Equipamento:
Tipo de Mantenedor: Array
Nome do Mantenedor: PREFEITURA MUNICIPAL
CNPJ do Mantenedor:
Endereço: João Candido de Oliveira,161, 1: Centro - CEP: 83.501-010
ALMIRANTE TAMANDARÉ - PR, BRASIL
Latitude: Longitude:
Data de criação:
Data de encerramento:
Ano de cadastro: 1998
Descrição Equipamento:

Confirma exclusão deste Equipamento Cultural?

Deseja realmente excluir este Equipamento Cultural?

Sim

Cancelar

Excluir Equipamento Cultural

Voltar para tela de pesquisa

Sistema de Gestão da Cultura - Gestor Municipal

v1.3.32

Aparecerá a mensagem confirmando se deseja excluir o equipamento cultural.

Equipamentos Culturais

Cód Equipamento:

Nome:

Tipo:

Mantenedor(a):

Município:

Macroregional:

Regional:

Pediu Subsídio:

Recebeu Subsídio:

Pesquisar

Limpar campos de pesquisa

Cadastrar novo Equipamento Cultural

Para cadastrar um novo equipamento, basta clicar em Cadastrar novo Equipamento Cultural.

Importante, antes de cadastrar novo equipamento, verifique os equipamentos existentes nas opções ativos e inativos.

Cadastrar novo Equipamento Cultural

Identificação

Contatos

Acervos

Atividades

Recursos

Serviços

Especificações

Anexos

Código:

*Nome:

*Tipo:

CNPJ do Equipamento:

Tipo de Mantenedor:

Nome do Mantenedor:

CNPJ do Mantenedor:

*CEP:

*Município:

*Endereço: *Número:

Complemento:

Bairro:

Latitude:

Longitude:

Data de criação: (dd/mm/aaaa)

Clicando em Cadastrar novo Equipamento Cultural, possibilitará preencher primeiramente a aba: IDENTIFICAÇÃO

IDENTIFICAÇÃO

CAMPOS A SEREM PREENCHIDOS:

Campos com asterisco (*) são de preenchimento obrigatório.

Código – Preenchido automaticamente pelo sistema.

Nome – Nome de identificação da instituição.

Tipo – Selecione o tipo dentre as opções listadas no sistema.

CNPJ do Equipamento - Informar o Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica da instituição.

Tipo de Mantenedor – Selecionar dentre as opções listadas no sistema.

Nome do Mantenedor – Informar o nome que quem mantém a instituição.

CNPJ do Mantenedor – Informar o Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica de quem mantém a instituição.

Cadastrar novo Equipamento Cultural

CEP* – Informe o CEP da instituição .

Município – Campo preenchido automaticamente, caso o CEP esteja correto.

Endereço – Campo preenchido automaticamente, caso o CEP esteja correto.

Número - Informar o número da instituição.

Complemento – Campo para informação adicional para facilitar a localização do endereço.

Exemplo: bloco, apartamento, casa, fundos, sobrado , etc.

Bairro – Campo preenchido automaticamente, caso o CEP esteja correto.

Latitude* – Campo preenchido automaticamente, caso o CEP esteja correto e o número do endereço.

Longitude* – Campo preenchido automaticamente, caso o CEP esteja correto.

**Este campo exige que o CEP esteja de acordo com o cadastro nos correios, para auxiliar a encontrar o CEP corretamente, sugerimos acessar o site <https://buscacepinter.correios.com.br/app/endereco/index.php?t>*

Cadastrar novo Equipamento Cultural

Data de Criação – Preencher a data de criação no formato dia/mês/ano.

Data de encerramento – Preencher a data no formato dia/mês/ano, caso a instituição tenha encerrado suas atividades.

Ano de cadastro – Preenchido automaticamente pelo sistema.

Descrição – Campo que possibilita detalhar, mostrar ou tornar conhecidas as características da instituição de forma textual.

IMPORTANTE: Após clicar em avançar alguns campos **não** poderão ser alterados (Tipo, Município e Ano de Cadastro).

Alterar Equipamento Cultural

Identificação **Contatos** Acervos Atividades Recursos Serviços Especificações Histórico Anexos Usuários Autorizados

Tipo Contato:

Contato:

Adicionar

Nenhum contato adicionado

Gravar

voltar para tela de pesquisa

Clique na aba CONTATOS, selecione o tipo de contato a ser informado e preencha no campo contato e clique em adicionar.

Alterar Equipamento Cultural

Identificação Contatos **Acervos** Atividades Recursos Serviços Especificações Histórico Anexos Usuários Autorizados

Marque os tipos de acervos que o Equipamento possui

- | | |
|--|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Acervos audiovisuais | Quantidade: <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Armaria | Quantidade: <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Arte Sacra | Quantidade: <input type="text"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Artesanato | Quantidade: <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Bandeiras | Quantidade: <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Catálogo | Quantidade: <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> CDs | Quantidade: <input type="text"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> Cerâmicas | Quantidade: <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Cestarias | Quantidade: <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Condecorações | Quantidade: <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Cristais | Quantidade: <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Desenhos | Quantidade: <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Documentos | Quantidade: <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Equipamento de Telecomunicações | Quantidade: <input type="text"/> |
| <input type="checkbox"/> Esculturas | Quantidade: <input type="text"/> |

Clique na aba ACERVOS.

Ao selecionar o tipo de acervo ficará disponível o campo quantidade para preenchimento.

Alterar Equipamento Cultural

Identificação Contatos Acervos **Atividades** Recursos Serviços Especificações Histórico Anexos Usuários Autorizados

Marque os tipos de atividades que o Equipamento possui

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Apresentações Artísticas | <input type="checkbox"/> Apresentações Cênicas |
| <input type="checkbox"/> Apresentações de Arquivos Audiovisuais | <input checked="" type="checkbox"/> Apresentações Musicais |
| <input checked="" type="checkbox"/> Atividades Culturais | <input type="checkbox"/> Concurso |
| <input type="checkbox"/> Cursos | <input checked="" type="checkbox"/> Exposições Itinerantes |
| <input type="checkbox"/> Festivals | <input type="checkbox"/> Lançamentos de Livros |
| <input checked="" type="checkbox"/> Oficinas | <input type="checkbox"/> Palestras |
| <input type="checkbox"/> Projeções de Filmes | <input type="checkbox"/> Visitação Orientada |

Gravar voltar

Clique na aba ATIVIDADES.**Selecione o tipo de atividade que é promovido em seu equipamento cultural.**

Alterar Equipamento Cultural

Identificação

Contatos

Acervos

Atividades

Recursos

Serviços

Especificações

Histórico

Anexos

Usuários Autorizados

Marque os tipos de recursos que o Equipamento possui

 Amplificador Quantidade: Aparelho de Som Quantidade: Área em m2 Quantidade: Ateliê Quantidade: Biblioteca Quantidade: Bilheteria Quantidade: Camarim Quantidade: Câmera de Vídeo Quantidade: Câmera Fotográfica Quantidade: Capacidade de Público Quantidade: Centro de Documentação Quantidade: Equipamento de Iluminação Quantidade: Equipamento de Sonorização Quantidade: Galeria de Arte Quantidade: Iluminação Comum Quantidade:

Clique na aba RECURSOS.

Ao selecionar o tipo de recursos ficará disponível o campo quantidade para preenchimento.

Alterar Equipamento Cultural

- Identificação
- Contatos
- Acervos
- Atividades
- Recursos
- Serviços**
- Especificações
- Histórico
- Anexos
- Usuários Autorizados

Marque os tipos de serviços que o Equipamento possui

- Aberta ao Público em Geral, com restrição
- Apresentações Cênicas
- Atendimento a Escolas
- Cursos
- Estacionamento Gratuito
- Exposições Itinerantes
- Internet Wifi
- Oficinas
- Sanitários
- Acessibilidade
- Apresentações Musicais
- Conferências
- Estacionamento
- Exibições de Vídeo
- Exposições Temporárias
- Lançamentos de Livros
- Projeções de Filmes
- Visitas Orientadas

Clique na aba SERVIÇOS.

Selecione o tipo de serviço disponibilizado em seu equipamento cultural.

Gravar

voltar para tela de pesquisa

Alterar Equipamento Cultural

Identificação Contatos Acervos Atividades Recursos Serviços **Especificações** Histórico Anexos Usuários Autorizados

Marque as especificações do Equipamento

<input checked="" type="checkbox"/>	Ano de Fundação	Descrição:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Ano de Reforma	Descrição:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	CNPJ do Equipamento	Descrição:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	CNPJ do Mantenedor	Descrição:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Entrada Gratuita	Descrição:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Estado de conservação	Descrição:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Forma de Pagamento	Descrição:	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Link para a Página	Descrição:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Nome do Mantenedor	Descrição:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	_Nº SNIIC	Descrição:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Pertence a	Descrição:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Razão Social	Descrição:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Responsável pelo Equipamento	Descrição:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Tipo de Acervo	Descrição:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Tipo de Iluminação	Descrição:	<input type="text"/>

Clique na aba ESPECIFICAÇÕES.

Ao selecionar o tipo de especificação ficará disponível o campo descrição para preenchimento.

Alterar Equipamento Cultural

Identificação Contatos Acervos Atividades Recursos Serviços Especificações **Histórico** Anexos Usuários Autorizados

Nenhum histórico para este equipamento

Gravar

voltar para tela de pesquisa

Clique na aba HISTÓRICO.

Listará o histórico de alterações.

Alterar Equipamento Cultural

Identificação Contatos Acervos Atividades Recursos Serviços Especificações Histórico Anexos Usuários Autorizados

Tipo:

Imagem Principal

Arquivos permitidos:

Descrição

Arquivo: No file selected.

Tipo	Descrição
	Nenhum

Clique na aba ANEXOS.

Poderão ser adicionados os seguintes tipos:
Documento, Imagem, Link e Planta; em caso de Imagem, existe a opção de definir a principal.

Possibilita também realizar a descrição do arquivo selecionado.

Ao finalizar clique em enviar arquivo.

Tipo: Imagem

Imagem Principal

Arquivos permitidos: jpeg, jpg, gif, tif, png

Descrição: Fachada

Arquivo: Tulips.jpg

Alterar Equipamento Cultural

Identificação Contatos Acervos Atividades Recursos Serviços Especificações Histórico Anexos **Usuários Autorizados**

Autorizar usuários e departamentos

Autorizar:

Usuários locais autorizados

Nome usuário	Chave de acesso	Autorizado por	
			 

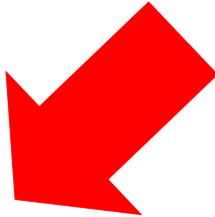
Nesta aba USUÁRIOS AUTORIZADOS:
Sugerimos que verifique com a
equipe responsável pelo Sic Cultura
(contatosic@secc.pr.gov.br)

Departamentos autorizados (usuários LDAP)

Município	Órgão	Departamento	Autorizado por	Autorizado em	
					

Gravar

voltar para tela de pesquisa



Equipamentos Inativos

Equipamentos Inativos: Possibilita visualizar todos os equipamentos que não estão acessíveis no Sic Cultura.

Equipamentos Culturais Inativos

Nome:

Tipo:

Mantenedor(a):

Município:

ALMIRANTE TAMANDARÉ

Clicando em Pesquisar, aparecerá desta forma.

Pesquisar

Limpar campos de pesquisa

Copiar

CSV

Excel

PDF

Imprimir

0 resultados por página

Pesquisar

	Nome	Tipo	Município	Mantenedor(a)	
			ALMIRANTE TAMANDARÉ		

Mostrando de 1 até 1 de 1 registros

Anterior

1

Próximo

Ativar

Equipamentos Culturais Inativos

Nome:

Tipo:

Mantenedor(a):

Município:

Pesqu

Copiar CSV Excel PDF Imprimir

0 resultados por página

Pesquisar

Ordena a lista de equipamentos, conforme os itens do cabeçalho.

Mantenedor(a)

ALMIRANTE TAMANDARÉ

Ativar
Próximo

Mostrando de 1 até 1 de 1 registros

Para ativar, basta clicar no ícone

O sistema permite exportar a lista dos equipamentos inativos em diversas extensões.

Equipamentos Culturais Inativos

Nome:

Tipo:

Mantenedor(a):

Município:

ALM

Confirmar a ativação deste Equipamento Cultural?



Deseja realmente ativar o Equipamento Cultural Centro de ?

Sim

Cancelar

Copiar

CSV

Excel

PDF

Pesquisar

Nome

Mantenedor(a)



Centro de Atendimento Integral À Criança - CAIC

Centro Comunitário / Associações

ALMIRANTE TAMANDARÉ



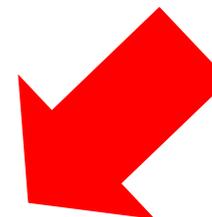
Mostrando de 1 até 1 de 1 registros

Anterior

1

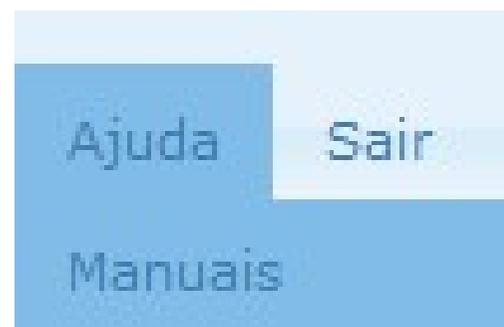
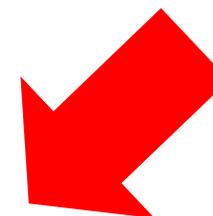
Próximo

Aparecerá a mensagem confirmando se deseja ativar o equipamento cultural.



Alterar Senha

Clique em Alterar senha, caso precise realizar esta modificação.



Clique em ajuda para acessar os manuais do Sic Cultura.



Clique em sair para encerrar o acesso ao Sic Cultura.

Formas que a comunidade externa pode acessar as informações: Sic Cultura



AGENDA

Formas que a comunidade externa pode acessar as informações: Aplicativo



Secretaria de Estado da Comunicação Social e da Cultura

www.sic.cultura.pr.gov.br | www.cultura.pr.gov.br

contatosic@secc.pr.gov.br

Atualizado em 27/04/2021