

1 **Aos vinte e seis dias do mês de abril de dois mil e vinte e dois, às quatorze horas,**
2 **reuniram-se de modo on-line para a primeira reunião extraordinária do Conselho Estadual**
3 **de Cultura (CONSEC) os (as) seguintes conselheiros (as):** Luciana Casagrande Pereira Ferreira
4 (SECC/PR), Alexandre Rodrigues da Silva (Teatro), André Avelino da Silva (CACEC/SECC), Anna
5 Paula Zetola (FIEP), Dheferson dos Santos Ferreira (macrorregião Oeste), Eder Fernando
6 Nascimento (SEED/PR), Edevir Massao Scroccaro (macrorregião Campos Gerais), Elietti de
7 Souza Vilela (SECC/PR), Gilmar Gastaldon Piantá (macrorregião Litoral), James Rios de
8 Oliveira Santos (Universidades Estaduais do Paraná), Giovanni Alencar Cômido
9 (Audiovisual), Joaquim Rodrigues da Costa (macrorregião Oeste), Laércio Lopes de Araújo
10 (SEFA/PR), Leonardo Franceschi Ferreira (Música), Maria Agar Vieira Borba Ferreira
11 (macrorregião Nordeste), Maristela Massaro Carrara Bruneri (SESC/PR), Markus de Vlad
12 Myszka (Ópera), Norbert Heinz (macrorregião Centro-Sul), Rafael Lucas Torrente
13 (macrorregião Noroeste), Solange Cristina Batigliana (Patrimônio Cultural), Soraya Lucas do
14 Amaral (macrorregião Nordeste), Thiago Afonso de Souza (Macrorregião Litoral), Thatianne
15 Andréa da Silva (Artes Visuais) e Vilmar Mazetto (macrorregião Sudoeste). Também
16 participaram os (as) técnicos (as) da SECC: Alessandro Manoel Santos Lima, Cerli de Franca
17 Pereira, Raphael Brito da Silva, Luciene Pereira de Cristo Bracht e Wagner Luiz Rodrigues.
18 Conforme resolução nº 023/2019 e após atingir quórum necessário, a reunião presidida pela
19 superintendente Luciana teve início. Ela esclareceu que o presente encontro não seria
20 transmitido pelo YouTube por causa do sigilo nas deliberações e realizou a chamada nominal
21 dos presentes, além da leitura da pauta: **leitura da ata anterior; apresentação do Balanço**
22 **do Fundo Estadual de Cultura referente ao ano de 2021; informes gerais: aprovação do**
23 **saldo dos recursos próprios do FEC para destinação ao pagamento da UEPG; e informações**
24 **sobre os cartões corporativos.** O conselheiro Thiago Afonso de Souza foi representado pela
25 secretária Lindamara Santos, com a orientação de que ela não teria direito a voto e sim
26 participação como ouvinte. Deu-se início ao primeiro item da pauta, **a leitura da ata da 1ª**
27 **reunião ordinária do CONSEC.** Após seu término, foi questionado aos presentes se havia
28 alguma alteração a ser realizada. Elietti solicitou que na linha 34, após a palavra
29 “conferência”, acrescentar “nacional” para registro correto do evento. Como não houve
30 outras alterações, a ata foi aprovada com ressalva. O segundo item foi à apresentação do
31 **Balanço do Fundo Estadual de Cultura referente ao ano de 2021.** Luciana esclareceu que há
32 três contas do Fundo Estadual de Cultura (FEC) e a prestação de contas será iniciado pela
33 conta principal. Segundo ela, em 2021 foram abertas outras duas contas por parte do
34 Ministério do Turismo – Secretaria Especial da Cultura em função da Lei Aldir Blanc: uma
35 para receber os recursos destinados ao Estado para aplicação da LAB e a outra para receber
36 recursos da reversão dos municípios. Raphael, técnico do Grupo Orçamentário Financeiro da
37 SECC, deu início nessa ordem a apresentação do balanço. Citou o demonstrativo de entradas
38 e saídas da conta bancária da conta 10914-2 – FEC, detalhadamente mês a mês, sempre com
39 o recolhimento de TGE (DREM 30%) e rendimento da aplicação financeira. O saldo inicial da
40 conta principal do Fundo Estadual de Cultura era de R\$ 298.374,92 e em dezembro de 2021
41 finalizou com R\$ 643.020,07. No demonstrativo detalhado mês a mês de entradas e saídas
42 da conta bancária 12.841-4 – LAB, o saldo no final de 2020 era de R\$ 57.237.233,39 e
43 encerrou em dezembro de 2021 com R\$ 744.269,72. Houve uma padronização nas
44 transferências recebidas, pagamentos da LAB, PASEP, Imposto de Renda, tarifas e
45 rendimento de aplicação. Elietti explicou que no período em que o saldo permanece o
46 mesmo, acrescentando a aplicação financeira, houve a necessidade de aguardar a aprovação
47 da prorrogação da Lei nº 17.014 e posteriormente a regularização da LAB, sem pagamento
48 de edital. Mencionou que todos os editais foram pagos em tempo hábil. Na terceira conta
49 (12.888-9 – LAB Reversão), o demonstrativo detalhado mês a mês de entradas e saídas da
50 conta constou um saldo de R\$ 16.701.614,66 no final de 2020, houve transferências

51 recebidas, PASEP e rendimentos, e em dezembro de 2021 finalizou com R\$ 532.130,67.
52 Nessa conta também aconteceu o recolhimento via guia da União no mês subsequente.
53 Luciana informou que em setembro, quando houve a aprovação da lei, os recursos foram
54 devolvidos para os municípios e explicou os procedimentos realizados. Raphael apresentou o
55 quadro consolidado geral de todos os meses e as três contas do fundo, com valores de
56 receitas e despesas. Na sequência, a reunião foi aberta para considerações. Destaques:
57 Leonardo solicitou acesso dos valores apresentados e parabenizou a SECC pela transparência
58 nas explicações. Luciana esclareceu que a apresentação será enviada e Elietti acrescentou
59 que o procedimento pode ser realizado pelo e-Protocolo. Deliberações: como não houve
60 manifestação de dúvidas por parte dos conselheiros, foi aprovada a prestação de contas das
61 três contas do Fundo Estadual de Cultura – FEC: 10914-2; 12.841-4; 12.888-9. Elietti
62 esclareceu que, pela não manifestação de dúvidas por parte dos (as) conselheiros (as), será
63 realizada uma resolução do Conselho aprovando a prestação de contas. Além disso, será
64 inserida via e-Protocolo a solicitação de assinatura e será apresentado o quadro consolidado.
65 Elietti destacou que há urgência no direcionamento ao Tribunal de Contas – até o dia vinte e
66 nove de abril de dois mil e vinte e dois. Terceiro item da pauta: **informes gerais**. Leonardo
67 sugeriu uma nota de repúdio ao direcionamento da Lei Rouanet para projetos com
68 embasamento temático armamentista, como proposto pelo secretário Mario Frias. O
69 conselheiro se colocou à disposição para composição do texto e rever as datas apresentadas
70 pela Solange Straube Stecz sobre o Memorial de Vivência. Luciana solicitou ao conselheiro
71 que elabore a composição do texto e o conteúdo será debatido na próxima reunião do
72 Conselho. Sobre as datas, André fez os esclarecimentos. Quarto item da pauta: **informações**
73 **dos cartões corporativos**, apresentado por Luciene. Ela informou que cenário é positivo, já
74 há uma quantidade significativa de cartões finalizados e que serão encaminhados via AR aos
75 conselheiros. Alguns conselheiros necessitam ir ao banco para realizar o cadastro de senha e
76 Elietti sugeriu que os conselheiros informem sobre o recebimento dos cartões. Destaques:
77 Soraya questionou se o cartão antigo está válido. Cerli esclareceu que foram solicitados
78 novos e para os(as) conselheiros(as) que não possuíam, foi realizada a solicitação. Quando
79 chegarem, será necessário fazer seu desbloqueio. Luciana mencionou sobre a conferência e
80 que há uma carta do Fórum de Secretários Nacional solicitando que a conferência não
81 ocorra esse ano em função da falta de orçamento, prazo exíguo e também por ser ano
82 eleitoral. Houve um consenso na última reunião do Fórum e a superintendente reforçou
83 sobre o pedido de assinatura da resolução de aprovação. Ela agradeceu a participação dos
84 presentes e finalizou a reunião. Sem nada mais a tratar, a reunião foi encerrada e
85 secretariada por mim, Franciele dos Santos Bernabé Fernandes, que relatei esta ata e segue
86 assinada por mim e pelos seguintes conselheiros.
87

Curitiba, 26 de abril de 2022

Franciele dos Santos Bernabé Fernandes
Secretária Executiva do CONSEC – SECC/PR

Alexandre Rodrigues da Silva
Teatro

André Avelino da Silva
CACEC/SECC

Anna Paula Zetola
FIEP

Dheferson dos Santos Ferreira
Macrorregião Oeste

Eder Fernando Nascimento
SEED/PR

Edevir Massao Scroccaro
Macrorregião Campos Gerais

Elietti de Souza Vilela
SECC/PR

Gilmara Gastaldon Piantá
Macrorregião Litoral

Giovanni Alencar Cômodo
Audiovisual

James Rios de Oliveira Santos
Universidades Estaduais do Paraná

Joaquim Rodrigues da Costa
Macrorregião Oeste

Laércio Lopes de Araújo
SEFA/PR

Leonardo Franceschi Ferreira
Música

Luciana Casagrande Pereira Ferreira
Superintendente-Geral da Secretaria da
Comunicação Social e da Cultura

Maria Agar Vieira Borba Ferreira
Macrorregião Nordeste

Maristela Massaro Carrara Bruneri
SESC/PR

Markus de Vlad Myszka
Ópera

Norbert Heinz
Macrorregião Centro-Sul

Rafael Torrente
Macrorregião Noroeste

Solange Cristina Batigliana
Patrimônio Cultural

Soraya Lucas do Amaral
Macrorregião Nordeste

Thatianne Andrea da Silva
Artes Visuais

Thiago Afonso de Souza
Macrorregião Litoral

Vilmar Mazetto
Macrorregião Sudoeste

Documento: **260420221reuniaoextraordinariadoCONSEC2.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Laercio Lopes de Araujo (XXX.538.779-XX)** em 07/12/2022 16:43 Local: SEFA/CG, **Andre Avelino da Silva (XXX.145.769-XX)** em 07/12/2022 17:16 Local: SECC/CONSEC, **Elietti de Souza Vilela (XXX.594.219-XX)** em 07/12/2022 22:10 Local: SECC/CONSEC, **Elietti de Souza Vilela (XXX.594.219-XX)** em 07/12/2022 22:10 Local: SECC/CONSEC, **Luciana Casagrande Pereira Ferreira (XXX.516.129-XX)** em 09/12/2022 09:43 Local: SECC/CONSEC, **Markus de Vlad Myszka (XXX.960.249-XX)** em 13/12/2022 11:33 Local: CIDADA0, **Anna Paula Zetola (XXX.945.649-XX)** em 16/12/2022 09:06 Local: CIDADA0, **Dheferson dos Santos Ferreira (XXX.961.709-XX)** em 16/12/2022 10:02 Local: CIDADA0.

Assinatura Simples realizada por: **Gilmara Gastaldon Pianta (XXX.955.789-XX)** em 08/12/2022 00:49 Local: CIDADA0, **Thatianne Andrea da Silva (XXX.850.099-XX)** em 08/12/2022 09:43 Local: CIDADA0, **James Rios de Oliveira Santos (XXX.160.509-XX)** em 12/12/2022 10:16 Local: UENP/RTA/PROEC/DIRCULT, **Vilmar Mazzetto (XXX.592.539-XX)** em 13/12/2022 10:45 Local: CIDADA0, **Thiago Afonso de Souza (XXX.693.959-XX)** em 13/12/2022 13:12 Local: CIDADA0, **Leonardo Franceschi Ferreira (XXX.444.339-XX)** em 13/12/2022 14:05 Local: CIDADA0, **Solange Cristina Batigliana (XXX.821.849-XX)** em 13/12/2022 14:19 Local: CIDADA0, **Norbert Padilha Heinz (XXX.653.279-XX)** em 13/12/2022 22:44 Local: CIDADA0, **Joaquim Rodrigues da Costa (XXX.251.699-XX)** em 14/12/2022 10:42 Local: 11.806.275/0001-33, **Alexandre Rodrigues da Silva (XXX.749.878-XX)** em 15/12/2022 10:40 Local: CIDADA0, **Soraya Amaral (XXX.984.051-XX)** em 15/12/2022 14:11 Local: CIDADA0, **Maria Agar Vieira Borba Ferreira (XXX.182.309-XX)** em 15/12/2022 15:35 Local: CIDADA0.

Inserido ao protocolo **18.874.594-6** por: **Franciele dos Santos Bernabé** em: 07/12/2022 15:27.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:

<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:

bf7f6becb6172e0be876fc384f6e627b.