

Ata da 1ª Reunião Ordinária do CONSEC realizada em 11 de fevereiro de 2025.

Ata da 1ª Reunião Ordinária do Conselho Estadual da Cultura – CONSEC. Às nove horas do dia onze de fevereiro de dois mil e vinte cinco, deu-se início à Primeira Reunião Ordinária do Conselho Estadual de Cultura, na modalidade virtual, tendo acontecido virtualmente, pelo link: <https://meet.jit.si/1consec0211>. Participaram desta reunião os Conselheiros: André Avelino da Silva, Ana Paula Serra Zanetti Machado, Bruna Juliana Watte Oenning, Claudia Chipon Staude, Dhionata Macena da Silva, Eder Fernando Nascimento, Elietti de Souza Vilela, Ester Marçal Fér, Gednilson de Freitas Lima, James Rios de Oliveira, Karina Torrecilha da Conceição, Leonardo Schenato Barroso, Lidiane Cristine Galvan, Marcelo Colavitto, Raquel Pracz Bariquello, Raquel do Nascimento, Rosane Arminda Pereira, Simone Zanella Ferreira Hartmann, Solange Batigliana, Thiago Afonso de Souza e Wanessa Cardoso Wiacek Hoinacki, bem como a presidente da reunião, a Presidente do CONSEC e Secretária da Cultura Luciana Casagrande Pereira Ferreira. A Presidente da reunião abriu os trabalhos, cumprimentando a todos os presentes, e em seguida realizou a chamada de presença, e pediu que Bárbara fizesse a leitura dos principais pontos da ata que foram abordados na reunião anterior. Em seguida, ela informou as pautas da reunião, e passou a palavra para o Conselheiro André Avelino, que apresentou a proposta de calendário de reuniões ordinárias do CONSEC para o ano de 2025. O calendário foi aprovado por todos. A Conselheira Ester pediu a palavra e questionou como ficaria o calendário de 2025 em relação ao final dessa gestão do CONSEC, do Biênio 2023-2025. André, em resposta a dúvida de Ester, informou que essa gestão termina em abril, e deve haver mais uma reunião extraordinária em março para finalizar os trabalhos desta. Nesse sentido, o calendário de 2025 continua se aplicando para a próxima gestão. Em seguida, passou-se para a pauta das devolutivas dos Planos Setoriais durante o processo de consulta pública. André informou que, até este momento, o Plano Setorial de Manifestações Tradicionais, Populares e Étnicas de Cultura recebera seis sugestões, enquanto houve sete sugestões para o Plano Setorial de Audiovisual, e nenhuma sugestão para o Plano Setorial de Artes Visuais. Destacou-se que essa devolutiva ao conselho funciona como um parâmetro do andamento do processo e para continuar a divulgação da consulta pública, e que ela será reaberta nessa data, ficando disponível para contribuições até o final de fevereiro. O Conselheiro Leonardo Barroso pediu a palavra e manifestou tristeza por não haver contribuições para o Plano Setorial de Artes Visuais, uma vez que ele fez uma forte divulgação do processo de consulta pública deste. A Secretária Luciana sugeriu que, mesmo que a participação na consulta pública não aconteça, mas se sugestões chegarem diretamente aos Conselheiros, que eles as tragam para discussão nos Grupos de Trabalho. O Conselheiro Marcelo Colavitto realizou uma fala sobre a importância de promover enquanto Conselho uma pedagogia que envolva e informe o sujeito para trabalhar juntamente deste. A Secretária agradeceu a fala do Conselheiro. O Conselheiro Gednilson elogiou a gestão e, referente a participação da sociedade civil no processo de consulta pública, sugeriu que sejam

enviados os planos setoriais para as universidades, para cursos como Artes Visuais e Cinema, visando obter contribuições da classe. A Secretária Luciana ressaltou o cuidado que deve acontecer para que os Planos Setoriais não fiquem voltados para a academia e sem a participação de fato da sociedade civil, mas sugeriu que cada GT discuta entre si sobre os possíveis lugares onde divulgar a consulta pública. A Conselheira Ester havia feito uma pergunta sobre qual seria a metodologia a ser seguida pelos Grupos de Trabalho após o encerramento do processo de consulta pública, considerando o final da gestão. Em resposta, André informou que as sugestões serão então enviadas para os GTs, para que os Conselheiros realizem uma redação final do Plano Setorial com base nestas. Espera-se que na reunião extraordinária que deve acontecer em março, ou no máximo na próxima ordinária em abril, esse trabalho seja encerrado. O Conselheiro ainda destacou que apesar da classe dos artistas visuais não ter contribuído na consulta pública do plano setorial, eles contribuíram muito com a consulta pública do Paraná Festivais. Existe uma dificuldade em instigar a classe para participação no início da formulação das políticas públicas, mas acredita-se que nessa segunda rodada de consulta pública e com o apoio dos Conselheiros, eles devem trazer mais contribuições. Assim, a proposta é a reabertura dos Planos Setoriais para consulta pública até o dia 28 de fevereiro, para que em março já haja um compilado de contribuições para discutir. A Conselheira Ester sugeriu que cada GT faça uma lista de locais relevantes para onde enviar a consulta pública dos Planos Setoriais. Passando para a próxima pauta, André informou aos Conselheiros que, neste processo de disponibilização dos três primeiros planos setoriais para consulta pública, a Secretaria recebeu uma demanda de um grupo organizado do setor da música, que apresentou uma longa documentação com pesquisas realizadas pelo estado, discussões do Conselho Municipal de Cultura de Curitiba e do Conselho Nacional de Políticas Culturais para a setorial de música, para que estes pautem o desenvolvimento do plano nessa área, a ser realizado pelo CONSEC. O Conselheiro André informou que o Conselheiro Israel Domingues será uma ponte entre esse grupo e o CONSEC durante esse processo. Assim, sugere-se já começar a pensar neste plano e formar um GT para trabalhar nele. Passando para a pauta seguinte, retomou-se o conteúdo dos informes urgentes, realizados via Google Meet no dia 04 de fevereiro, as 13h45, em que se discutiu sobre o edital Paraná Festivais e a proposta da Secretaria da Cultura de realizar um remanejamento de recursos para este, utilizando parte dos rendimentos da Política Nacional Aldir Blanc. O aumento do valor para a categoria “Pinha” do edital foi recomendado nas manifestações recebidas durante o processo de consulta pública deste. A Secretária sugeriu o aumento desta premiação de 100.000,00 para 250.000,00. Assim, essa proposta foi retomada durante a 1ª Reunião Ordinária do CONSEC, para validação do conselho, mas o novo valor já foi anunciado no lançamento do programa, no dia 06 de fevereiro, para aproveitar a visibilidade deste neste momento. O Conselheiro Leonardo Barroso expressou seu orgulho em fazer parte dessa gestão da cultura no Paraná, por ser um estado que executou 100% dos recursos e, elogiando essa proposta do Paraná Festivais, informou que esta está sendo muito bem vista. Nesse sentido, o Conselheiro refletiu a partir da realidade da Macrorregião Centro-Sul, sobre como a cultura no interior do estado tem encontrado oportunidades de protagonismo nessa gestão. A Secretária agradeceu a fala, e relembrou que a busca por acabar com a concentração de recursos na capital é um dos principais compromissos da atual gestão na Secretaria da Cultura. A Conselheira Ester pediu a palavra e corroborou os comentários trazidos pelo Conselheiro Leonardo, mas informou que na sua região

chegaram até ela alguns comentários de dúvidas sobre a categoria Pinhão, por ser um valor muito baixo para a efetiva execução de festivais, e apontou a necessidade de incremento de valor nessa categoria. Ela ressaltou que no Oeste do Paraná existem muitos projetos que se encaixam nas demandas e estruturas da categoria Pinhão, mas poucos que se encaixam nas categorias Pinha e Araucária. Ela questionou, então, como se dará o desenvolvimento da categoria Pinhão, considerando que essa possui o menor investimento. Em resposta, a Secretária Luciana informou que essa categoria funciona como uma bolsa de qualificação para aqueles que nunca fizeram festivais, uma vez que este é um programa para desenvolvimento e fortalecimento dos festivais no estado, e não apenas um edital de fomento. Assim, espera-se que aqueles que forem contemplados na categoria Pinhão nesse primeiro momento possam ir avançando nas categorias nas próximas edições, a partir da experiência que será adquirida na execução de festivais ao longo do tempo. Dessa forma, o programa visa uma articulação dos fazedores de cultura no desenvolvimento de festivais, em que os maiores poderão ser parceiros nas ideias dos menores. Nessa parceria com a Hot Milk, aceleradora de negócios, pretende-se incentivar o empreendedorismo para o fortalecimento da cadeia dos festivais, partindo dessa proposta que tem o Estado como indutor. O Conselheiro Leonardo corroborou a explicação, e expressou sua visão positiva sobre esse edital, uma vez que aparenta ser um projeto a longo prazo. A Secretária Luciana agradeceu, e informou que esse edital está sendo desenvolvido com muito capricho, visto que ele está sendo pensado dentro da Secretaria da Cultura desde 2019. Levou-se fortemente em consideração quais seriam os melhores caminhos para que este projeto fosse desenvolvido com maestria. Foi aberta, então, a votação para o remanejamento de 3.750.000,00 reais (valor total) dos rendimentos da PNAB para o edital Paraná Festivais. Todos concordaram, e o remanejamento foi aprovado. Encerrando as principais pautas, abriu-se para informes gerais da reunião. O Conselheiro André trouxe uma questão proposta pela Conselheira Ester, referente a participação das universidades no conselho. Sugeriu-se a criação por parte das universidades de um fórum para fazer indicações que possibilitem um rodízio das universidades representadas no CONSEC. A Secretária Luciana informou que passaria a presidência da reunião para a Diretoria-geral Elietti Vilela, visto que estaria em deslocamento para participar de uma reunião presencial, mas se manteve online durante o trajeto, acompanhando o fechamento da reunião. Ester pediu a palavra, e apontou como a UNILA ainda não teve a oportunidade de participar deste conselho, ressaltando a relevância desta representação tendo em vista as proposições culturais que vem sendo desenvolvidas em Foz do Iguaçu por parte do Estado, como o Museu Pompidou que será construído no município. A Secretária Luciana pediu que a Conselheira Ester entre em contato direto com ela para poder entender melhor as demandas desse tema. Passou-se a palavra para o Conselheiro Marcelo Colavitto, que solicitou o envio da informação sobre a reunião do Paraná Editais, para que ele possa divulgá-la para os fazedores de cultura da região. André solicitou que Bárbara, Assessora da Secretaria do CONSEC, encaminhasse essas informações por e-mail, as quais também foram divulgadas no grupo de WhatsApp do conselho. Assim, foi incentivada a divulgação dessas informações por parte dos conselheiros para o enriquecimento dos debates. Tendo todas as pautas da reunião sido contempladas, e encerrando, a Secretária da Cultura Luciana Casagrande e a Diretora-geral da Secretaria da Cultura, Elietti de Souza Vilela, agradeceram a reunião enriquecedora e construtiva. Sem nada mais a tratar, a reunião foi encerrada, e secretariada por

mim, Bárbara Beltramini Berto, que relatei esta ata e segue assinada por mim e pelos seguintes Conselheiros.

Presidente da reunião:

Luciana Casagrande Pereira Ferreira

Conselheiros Titulares:

André Avelino da Silva

Ana Paula Serra Zanetti Machado

Bruna Juliana Watte Oenning

Dhionata Macena da Silva

Eder Fernando Nascimento

Elietti de Souza Vilela

Ester Marçal Fér

Gednilson de Freitas Lima

Karina Torrecilha da Conceição

Leonardo Schenato Barroso

Lidiane Cristine Galvan

Marcelo Colavitto

Raquel do Nascimento

Rosane Arminda Pereira

Simone Zanella Ferreira Hartmann

Solange Batigliana

Thiago Afonso de Souza

Wanessa Cardoso Wiacek Hoinacki

Suplentes:

Claudia Chipon Staude

James Rios de Oliveira

Raquel Pracz Bariquello

Documento: **Ata1ReuniaoOrdinariadoCONSEC2025.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Leonardo Schenato Barroso (XXX.332.359-XX)** em 08/04/2025 19:59 Local: SEEC/CSEC/CONSEC, **Karina Torrecilha da Conceicao (XXX.499.559-XX)** em 09/04/2025 09:28 Local: CIDADAO, **Andre Avelino da Silva (XXX.145.769-XX)** em 09/04/2025 09:36 Local: SEEC/CSEC/CONSEC, **Luciana Casagrande Pereira Ferreira (XXX.516.129-XX)** em 09/04/2025 09:50 Local: SEEC/CSEC/CONSEC, **Elietti de Souza Vilela (XXX.594.219-XX)** em 09/04/2025 09:51 Local: SEEC/CSEC/CONSEC, **Wanessa Cardoso Wiacek Hoinacki (XXX.820.169-XX)** em 09/04/2025 10:47 Local: SEEC/CFIC, **Dhionata Macena da Silva (XXX.415.659-XX)** em 09/04/2025 10:55 Local: SEEC/CSEC/CONSEC, **Bruna Juliana Watte Oenning (XXX.478.989-XX)** em 09/04/2025 11:15 Local: CIDADAO, **Raquel Pracz Bariquello (XXX.015.229-XX)** em 09/04/2025 11:20 Local: SEEC/CSEC/CONSEC, **Ana Paula Serra Zanetti Machado (XXX.548.229-XX)** em 09/04/2025 11:50 Local: SEEC/CSEC/CONSEC, **Rosane Arminda Pereira (XXX.156.269-XX)** em 09/04/2025 11:50 Local: SEEC/CSEC/CONSEC, **Eder Fernando do Nascimento (XXX.478.929-XX)** em 09/04/2025 13:39 Local: SEEC/CSEC/CONSEC, **James Rios de Oliveira Santos (XXX.160.509-XX)** em 10/04/2025 09:20 Local: SEEC/CSEC/CONSEC, **Raquel de Oliveira e Silva do Nascimento (XXX.276.901-XX)** em 10/04/2025 09:54 Local: CIDADAO, **Simone Zanella Ferreira Hartmann (XXX.294.999-XX)** em 10/04/2025 11:00 Local: SEEC/CSEC/CONSEC, **Marcelo Adriano Colavitto (XXX.591.018-XX)** em 10/04/2025 14:41 Local: CIDADAO.

Assinatura Simples realizada por: **Bárbara Beltramini Berto (XXX.813.079-XX)** em 08/04/2025 19:45 Local: SEEC/CSEC/CONSEC, **Thiago Afonso de Souza (XXX.693.959-XX)** em 09/04/2025 08:00 Local: SEEC/CSEC/CONSEC, **Gednilson de Freitas Lima (XXX.012.759-XX)** em 09/04/2025 09:41 Local: CIDADAO, **Claudia Chipon Staude (XXX.805.759-XX)** em 09/04/2025 10:08 Local: SEEC/DG, **Solange Cristina Batigliana (XXX.821.849-XX)** em 09/04/2025 10:53 Local: SEEC/CSEC/CONSEC, **Ester Marçal Fér (XXX.277.528-XX)** em 09/04/2025 14:59 Local: CIDADAO, **Lidiane Cristine Galvan (XXX.132.559-XX)** em 10/04/2025 09:22 Local: SEEC/CSEC/CONSEC.

Inserido ao protocolo **23.462.031-2** por: **Bárbara Beltramini Berto** em: 08/04/2025 19:37.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:
caad477d6525b3976dac07742e56dfd2.